

# MENU



⑥ Posture (et vos forces naturelles)

\* → Niveaux ≠

⑤ Gestion du groupe (leviers d'implication)

⑦ "Personnalités difficiles" \*

- Captif
- conflit latent
- "je sais tout"
- une pers. isolée

③ Donner - et recevoir - du feedback  
une formule magique

\*  
Vos besoins - demandes

\*  
① Bilan développement personnel

• Explorer les bsb. d'outils



RDV  
13h30

# RACCROCHAGE

- ✓ Le + surprenant
- ✓ Le + évident
- ✓ Le + challengeant
- ✓ Le + drôle
- ✓ Le + utile

i Les superlatifs  
Thiagi.

## Structure

- 10' Attention
- Comment choisir le bon outil?
- Gestion du temps
- Sous-groupes / émergence : comment rebondir?
- Préparation
- Déroulé
- Commencer par les ~~o~~bjectifs

T.T.T.

## MODALITÉS

- lien interac-mémoire

~~Groupes~~

- On peut tout faire tant que ça a du sens
- Notions d'andragogie

## OUTILS

- Marche empathique
- Métaphores visuelles
- "Pire du pire"
- **MiRO / mural**
- comment rebondir?
- **WOOLAP**

## POSTURE

- faire passer les participants de passifs à actifs
- Les mauvais réflexes
- Faire participer

**GO!**

janvier  
janvier 2024



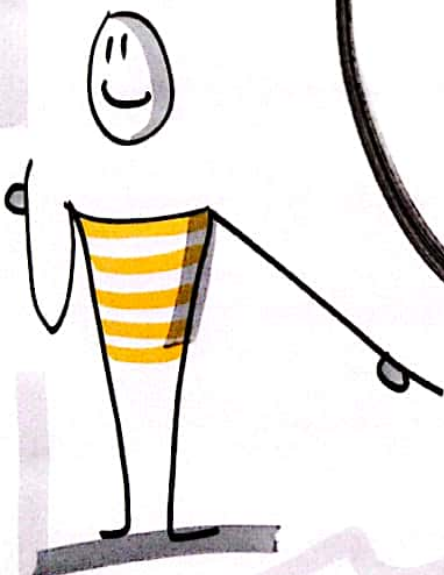
6  
JE PEUX VOIR  
ET CONSTATER  
LES RÉSULTATS



1  
JE SAIS DE  
QUOI IL S'AGIT

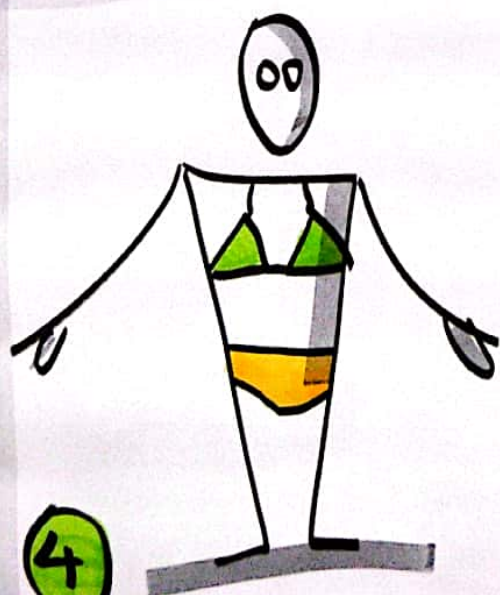


5  
MON APPORT  
EST VALORISÉ



# CERCLE D' IMPLICATION

2  
JE JUGE  
L'OBJECTIF  
PERTINENT




4  
JE SUIS SOUTENU  
DANS LA DÉMARCHE



3  
JE SUIS INVITÉ À  
PARTICIPER

# ACTIVER LES LEVIERS D'IMPLICATION

- ① - Publier clairement les objectifs, le contenu  
+ Ce qu'on ne va pas voir + Méthodologie
  -  Invitation aux participants
  - Pré-requis éventuels / Public cible
- ② - Demander les attentes de chacun
  - Donner et demander des exemples concrets / expériences
  - "Profilage" préalable des participants
  - Prioriser ensemble les sujets
- ③ - ~~Responsabiliser les participants~~  
{ Rappeler leur rôle aux
  - Techniques participatives
  - Varier les groupes
  - Répartir le temps de parole au sein des groupes
  - Consignes claires

  
valable  
pr l'exercice

④ - <sup>- Partir du support</sup> Bienveillance (cf. Cadre)

- Faciliter les échanges
- Donner les moyens (matériel, tps, salle)
- Interventions (ou non) dans les ss-gr.

- ⑤ - Souligner, valider ce qui est dit
- faire ressortir le + (Reformuler)
  - Rebondir, utiliser les apports
  - Équilibrer les sous groupes  
(Niveau, tempérament...)

- ⑥ - Donner du feedback
- Activités de réactivation / rattrapage)
  - Exercices de synthèse
  - Suivi après la f<sup>o</sup>



# ~~PERSONNALITÉS~~

## COMPORTEMENTS DIFFICILES POUR MOI

- Ne participe pas du tout
- Ne veut pas se lancer ds l'activité
- Critique (l'activité elle-même)
- Joue sur son tél  
l'chipote
- Il quitte la f° et revient à sa guise
- Il contredit ou amène l'exception
- Il a des 0° de travail durant la f°
- "Je sais tout" → Hermione
- Souffle
- Ne se remet pas en questions
- Non-verbal "distrait"
- Cherche à mettre le formateur à mal
- Vent aller + vite, + loin
- On ne se comprend pas - décalage
- Distrait puis revient sur le point
- Tensions latente

- N'a pas les pré-requis

☹️ - N'a pas envie d'être là

- Fait trop de blagues

- Le militant

☹️ - Prennent le formateur "de haut"