



## Le contrat, le cadre & l'éthique: Balises du processus de coaching

**Catherine Ransquin**

Merci à Françoise Lemoine, Lucy Van Hove, Eric Debois, Alexis Kestermans



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

1

## Introductions

5 minutes à deux (2,5' p/p) pour se rappeler sur l'autre:

- Son prénom, son surnom
- Sa localisation
- 3 casquettes ou étapes de son parcours pro
- Ce que je croyais du choix de sa carte, ce que c'était vraiment

> 1 minute pour le dire



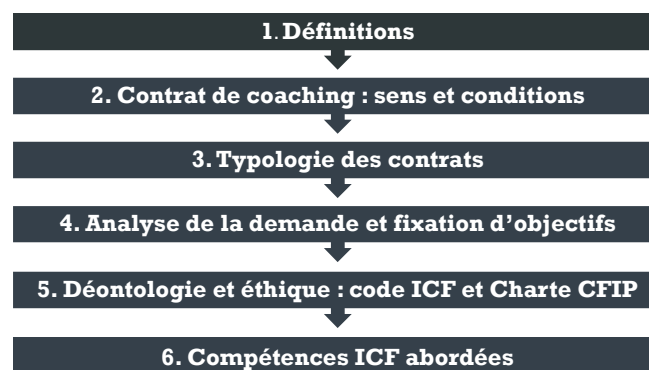
CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

2

## Un cadre: pourquoi faire ?

- Rappel cadre co-construit jour 1 pour ce trajet de formation
- Un cadre ça vit !
- Le cadre met en sécurité, le cadre met en liberté
- Quel sera votre cadre dans le contexte de votre pratique?

## Programme





## Objectifs d'apprentissage:

A l'issue de ce module, les participant·e·s seront capables de :

- Comprendre le sens du contrat et du cadre dans la pratique du coaching
- Identifier les constituants et les types de contrats de coaching
- Contractualiser le démarrage d'un coaching (modalités opératoires et fondamentaux déontologiques)
- Approfondir leur capacité d'analyse de la demande et de définition de l'objectif lors d'un début de coaching
- Intégrer les éléments fondamentaux des compétences ICF ayant trait à la déontologie et au cadre



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

5

## Rappel: modules avec Marc/Lucy

### Étapes classiques d'un processus de coaching

- Analyse de la demande
- Fixation d'objectifs
- Contractualisation
- Recherche d'options et solutions
- Plan d'action
- Évaluation continue de la progression
- Réorientation du plan d'action
- Evaluation du processus



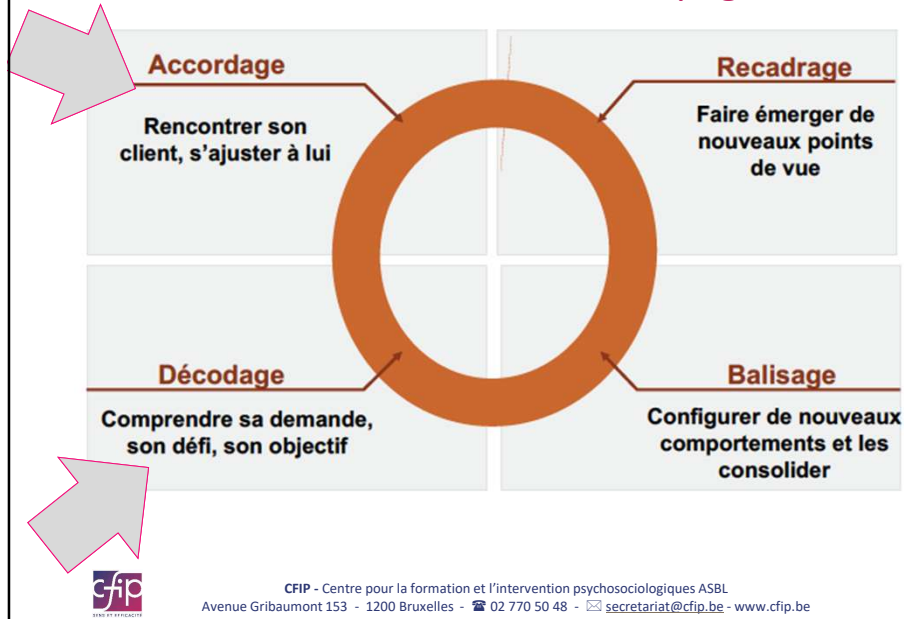
Allers-retours entre  
prises de conscience et  
mises en pratique



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

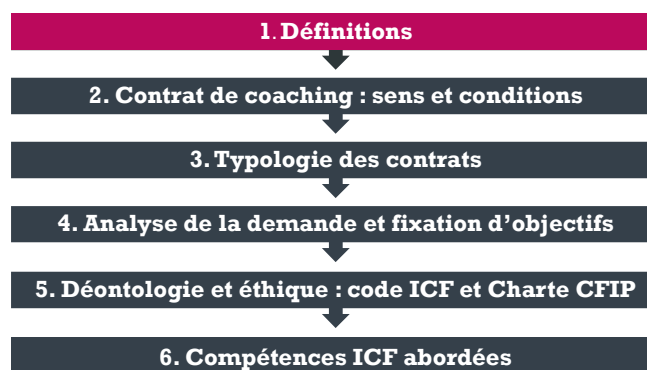
6

## Cadre et contrat: roue de l'accompagnement



7

## Programme



8

## Speed Brainstorming

Vous comprenez l'utilité des contrats en général, mais à quoi cela peut-il servir en coaching ?

Qui devrait-il impliquer ?

Sur quoi porterait-il ?

Quels en seraient les avantages et inconvénients ?



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

9

## Contrat



Point de vue étymologique :

Contrat < *Cum tractare*

Tirer ensemble avec force

Traiter avec Convention < *Cum venire* / Venir avec

Petit Robert :

*Convention par laquelle une ou plusieurs personnes « s'obligent, envers une ou plusieurs autres, à donner, à faire, ou à ne pas faire quelque chose » (code civil)*



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

10

## Le sens du contrat en général

Le contrat, au sens large :

- Clarifie et pose le **cadre** de la relation
- Précise les **objectifs** de la relation
- Permet à chacune des parties  
d'**assumer ses responsabilités individuelles,**  
& d'être protégés



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

11

## Le contrat



E. Berne (A.T) : Le contrat est un engagement bilatéral explicite en vue d'une action bien définie.



W. James ( Pragmatisme) : Le contrat est un engagement envers soi-même ou quelqu'un d'autre pour mener à bien un changement



J. A. Malarewicz (formateur de coachs, psychiatre): Le contrat va « configurer » la situation de coaching : il détermine un contexte, une aire de jeu, en même temps qu'il permet au coach de se situer résolument dans une logique de changement, ce qui ne peut qu'être profitable pour son client, même si ce dernier n'en identifie pas toujours les multiples implications



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

12

## Programme



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

13

## Le sens du contrat dans le coaching

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Poser le cadre de référence</b>, clarifier le positionnement du coach</li> <li>➤ <b>Poser les objectifs</b></li> <li>➤ <b>Poser les moyens</b> et responsabilités respectives</li> <li>➤ Clarifier la demande : le contrat est l'aboutissement de <b>l'analyse de la demande</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Modifier la cible</b> du regard : du <i>problème</i> vers le <i>but</i> du changement</li> <li>➤ Créer les <b>conditions d'une relation d'égal à égal</b></li> <li>➤ Respecter et encourager l'<b>autonomie</b> (notamment en clarifiant la fin du travail)</li> <li>➤ Prévenir le <b>sauvetage</b> (surprotéger, aider quelqu'un contre son gré)</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

14

## Distinctions

| SENS JURIDIQUE                                              | SENS RELATIONNEL                                                          |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Accord générateur de droits et obligations                  | Engagement multilatéral explicite<br>Engagement du coaché envers lui-même |
| Si le contrat n'est pas exécuté, une sanction est prévue    | L'inexécution du contrat constitue elle-même une sanction                 |
| Les piliers : le contrat repose sur la preuve, la bonne foi | Les repères : le contrat repose sur la motivation, la confiance           |
| Définit les droits et devoirs                               | Transforme l'énergie négative en énergie positive                         |
| Le contrat protège les partenaires                          | Le contrat mobilise, dynamise et rassemble                                |
| Garantie                                                    | Engagement                                                                |
| Avoir, faire                                                | Etre, faire                                                               |

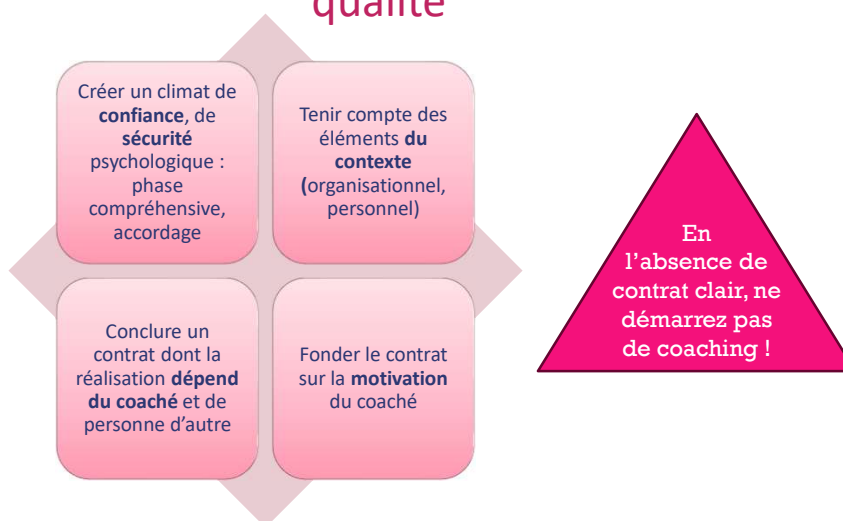
Jacques Dekoninck



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

15

## Conditions pour conclure un contrat de qualité



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

16

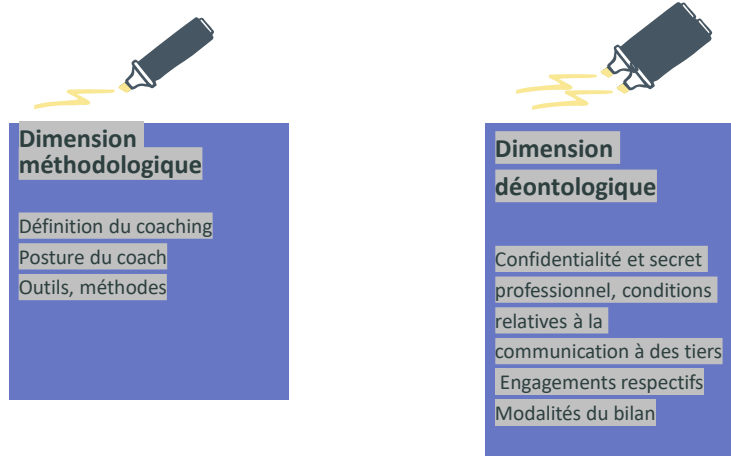
## Programme



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

17

## Typologie des contrats : différentes dimensions



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

18

## Typologie des contrats déclinaison de différents niveaux de contrats

Coexistence de différents niveaux de contrats/accords qui s'emboîtent:

- Contrat administratif ( dimension opératoire)
- Contrat de changement
- Contrat relationnel
- Contrat clandestin, implicite
- Contrat triangulaire

+ éthique et méthodologie



- Contrat ou accord de séance
- Contrat ou accord de séquence
- Contrat ou accord d'intervention
- Contrat ou accord de suivi



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

19

## Typologie des contrats :

### Contrat administratif : Dimension opératoire (oral ET écrit)

Définition du coaching  
Distinction avec autres formes d'accompagnement  
Principes et valeurs- déontologie

Lieu  
Durée et fréquence des séances  
Durée du parcours de coaching  
Conditions tarifaires  
Conditions relatives à la phase exploratoire  
Conditions relatives à l'arrêt du coaching

### Contrat de changement

Porte sur les **objectifs** de changement et les **résultats** attendus  
Globalement, pour le coaching :  
définis sur base de l'analyse de la demande  
Eventuellement, par séance  
(contrat de séance)



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

20

## Exercice: contractualisation opératoire

1ère prise de contact : un client intéressé (A) contacte le coach (B) pour mieux comprendre ce que c'est. Le coach répond et clarifie (contractualisation opératoire)

Les observateurs (C) observent: comment le coach structure son cadre et l'éthique du coaching



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

21

## Typologie des contrats – contrat de changement

Les résultats visés sont souvent exprimés en termes comportementaux, selon des modalités concrètes, dont la mise en œuvre dépendra du/de la coaché.e

Degré de spécificité des résultats attendus : **différentes sensibilités**



Conceptions fondées sur l'obtention de **résultats opératoires** objectivables définis selon des critères quantifiés

(ex « amener la personne à développer la clientèle de 10% en 1 an par une attitude adéquate »)



Conceptions exprimées en termes de **perspectives**, de points de repères, de changements qualitatifs, d'améliorations

(ex « améliorer les habilités à motiver une équipe »)



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

22

## Typologie des contrats

### Contrat relationnel et contrat implicite

#### Contrat « relationnel » (ou comportemental)

Règles, « culture », surtout dans le coaching d'équipe ou de groupe

Assiduité, ponctualité  
Mobilisation à l'égard des objectifs  
Confrontation bienveillante  
Permissivité quant à l'expression  
Langage « je »

#### Contrat clandestin, caché, implicite

- les non-dits (ex. faire un coaching pour faire plaisir à ... )
- les attentes irréalistes (conscientes ou inconscientes)
- les enjeux non déclarés (secrets) (ex. le coaching de la dernière chance)
- les projets et stratégies manipulatoires
- les jeux psychologiques (ex. « démontrer » que le coach est incompetent)
- les phénomènes transférentiels (ex. idéalisation)



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

23

## Typologie des contrats

#### Contrat de « séquence »

Zoom sur sous-objectifs dans le processus large  
Contrat de séance: « Quels objectifs voulez-vous atteindre dans cette séance ? »  
Contrat de séquence: thème par thème, selon les priorités, par tranches de 10-15'

#### Contrat d'« accord »

- Outil de communication, court et concis
- « Puis-je vous interrompre ? »
- « Puis-je vous proposer de concevoir une application pratique ? »
- « Puis-je vous donner un feedback ? »

#### Contrat de suivi

- Ce qui différencie le coaching d'autres formes d'accompagnement
- actions concrètes planifiées par le client, « tasking », petits pas



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

24

## Contrats secrets: conscientiser mes représentations comme coach

Le développement personnel, le travail sur soi et la supervision sont nécessaires pour minimiser les zones d'ombres et les risques de contrats secrets du coach.

Le coach peut également se poser la question pour chaque coaching : quel est mon contrat personnel, qu'est-ce qui ferait, pour moi, que ce coaching soit une réussite?

Le coach gagne à identifier ses croyances sur :

- Ce qu'est un « bon » coach
- Un coaching réussi
- Le coaché qu'il a en face de lui
- Ses (in)compétences



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

25

## Contrat opératoire en coaching : formalisé?

Écrit/ oral?

Avant la première session et / ou après la définition de l'objectif?

- Voir Charte CFIP: écrit obligatoire dans un coaching professionnel (tripartite)
- Voir exemples de contrats dans le syllabus
- Questions, remarques? Qu'est ce qui vous étonne?



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

26

## Programme



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

27



Mais quelle est  
la demande?



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

28

## Analyse de la demande

La demande est motivée par un désir particulier, un projet, des sentiments au sujet d'une situation à l'égard de laquelle le demandeur souhaite un changement, ou par une frustration, de l'ambivalence



Importance d'accepter que la demande ne soit pas limpide d'emblée  
L'analyse de la demande débouche sur l'établissement du contrat.  
Prévenir le « sauvetage » (surprotéger, aider quelqu'un contre son gré)

### Distinguer :

- Demande explicite et demande implicite
- Demande « première » et demande « seconde »
- Demande consciente et attente inconsciente



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

29

## Différents types de clients & pistes pour les aborder

### Le « plaignant »

- Développer sa réflexivité
- Prendre conscience de sa marge de manœuvre et de responsabilité
- Technique des tout petits pas

### Le « visiteur »

- Pourquoi est-il tout de même là?
- Une demande est-elle formulée?
- Si déni : utiliser ce qui se passe dans l'ici & maintenant
- Prescription paradoxale de non changement (« freiner »)

### Le « client »

4 conditions pour être réellement client :

- Vivre la situation actuelle comme suffisamment inconfortable
- Avoir pris conscience, avoir réagi
- Demander de l'aide
- Être prêt à réagir encore



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

30

## 4 bonnes questions:

- Une demande est-elle formulée ?
- Le coach est-il compétent pour y répondre ?
- La demande est-elle conforme au contrat?
- Le coaché assure-t-il sa part de responsabilité?



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

31

## Exercice: analyse de la demande

### 1er contact

Un potentiel coaché (A) contact au sujet d'un problème en vue de peut-être démarrer du coaching. Il n'a jamais essayé le coaching.

Le coach (B) essaye de comprendre sa demande, écoute en présence, questionne pour vérifier si la demande est bien de l'ordre du coaching, sans encore aller plus loin dans le contrat de changement (définition de l'objectif).

Le ou les observateurs (C) observent:

- Ce à quoi s'intéresse le coach
- Comment le coach s'y prend pour comprendre la demande.

Point d'attention: limitez-vous à la compréhension de la demande dans la perspective de contractualiser mais sans contractualiser.



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

32

## Déterminer l'objectif



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

39

## MODÈLE GROW

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Goal                      | <p>Quel est mon objectif ?<br/>         Comment vais-je savoir si je l'ai atteint ?<br/>         Quelle influence ai-je sur cet objectif ? Est-ce que cela ne dépend que de moi de l'atteindre ?<br/>         Qu'est-ce qui sera différent pour moi si je le réalise ?<br/>         Qu'est-ce que je vais y gagner ? (visualiser toutes les conséquences positives) ?</p> |
| Réalité                   | <p>Comment est-ce aujourd'hui par rapport à cet objectif ?<br/>         Qu'est-ce que j'ai déjà essayé ?<br/>         Y a-t-il des résistances personnelles qui pourraient m'empêcher d'atteindre mon objectif ?</p>                                                                                                                                                      |
| Obstacles et Alternatives | <p>Quels sont les obstacles qui pourraient m'empêcher d'atteindre mon objectif ?<br/>         Quelles sont les différentes options ou actions qui assureront l'atteindre mon objectif ?<br/>         Quels sont les avantages et les inconvénients de ces options ?</p>                                                                                                   |
| Way Forward               | <p>Que vais-je faire concrètement ?<br/>         Quand ?<br/>         Combien de fois ?<br/>         Avec qui ?</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |



Qualia | HUMAN  
RESOURCES  
CONSULTING

1

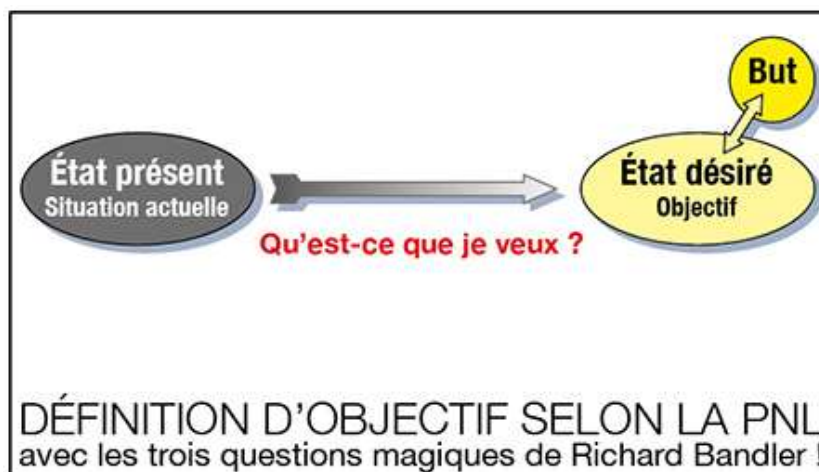
## Déterminer l'objectif : méthode du tamis (Robert Dilts)

1. Formulation positive
2. Doit être sous contrôle (cercles d'influence)
3. Dans un contexte bien précis (ou, quand, avec qui?)
4. A quoi saurai-je que je l'ai atteint (critères internes, critères externes, visualisation)
5. En équilibre avec soi-même = écologique
  - Quel est l'avantage de ne pas atteindre l'objectif ?= bénéfices secondaires.
  - Quel est l'inconvénient d'avoir atteint l'objectif ?
6. Quel est le prix à payer ?
7. Quel est l'objectif de l'objectif ?
8. L'objectif va-t-il résoudre mon problème ?
9. L'objectif est-il en cohérence avec ma mission, ce que, qui je veux être profondément, mon objectif de vie ?



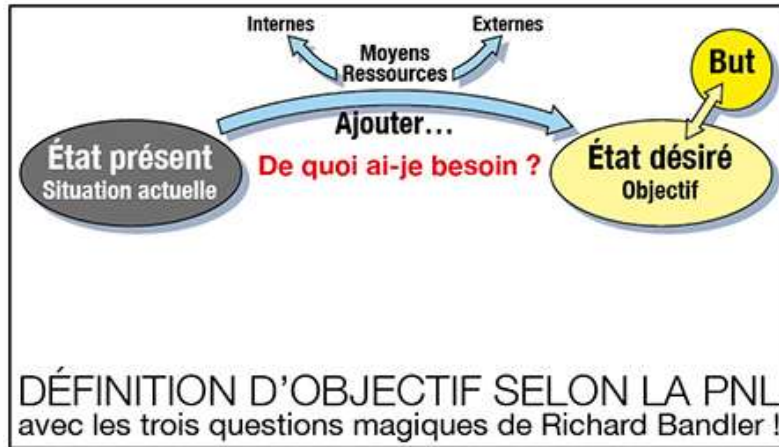
CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

41



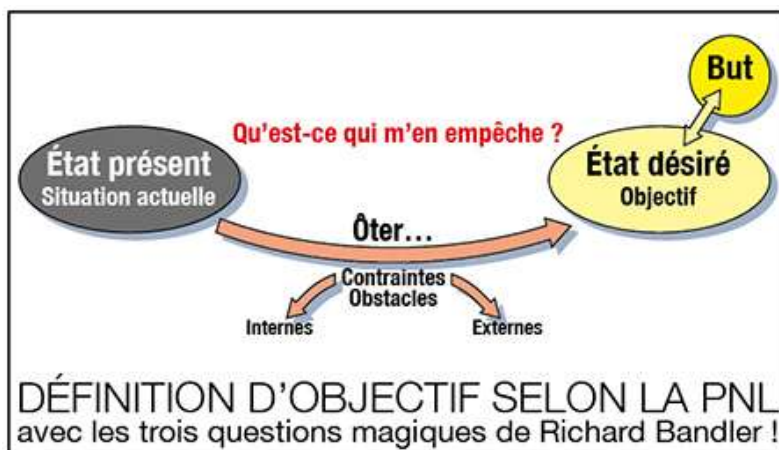
CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

42



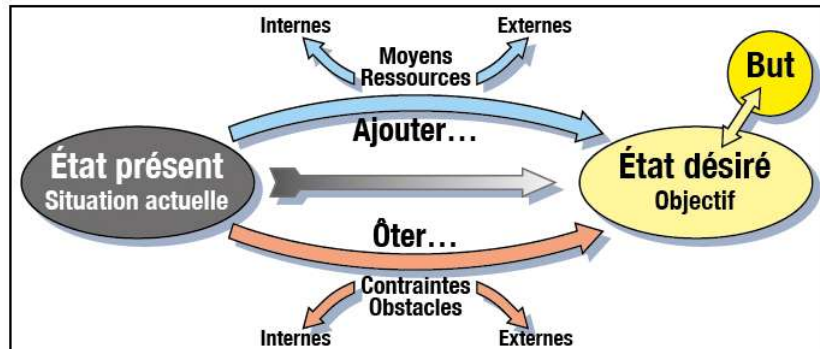
CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ secretariat@cfip.be - www.cfip.be

43



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ secretariat@cfip.be - www.cfip.be

44



DÉFINITION D'OBJECTIF SELON LA PNL  
avec les trois questions magiques de Richard Bandler !



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

45



« Un objectif bien défini est à moitié atteint ».  
A. Lincoln



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

46

## Exercice: contrat de changement: définir l'objectif

C'est la 1ere session de coaching. La contractualisation opératoire a été faite.

Le coaché (A) expose sa demande et ses objectifs (si possible plusieurs, mélangés)

Le coach (B) aide à structurer et prioriser les / l'objectif(s) en suivant la grille des filtres de l'objectif (Dilts)

**Il s'agit uniquement de paramétrer l'objectif global du coaching, pas encore d'aller trop en détail dans la réalité du coaché, ni dans la recherche de solutions ou de mise en action**

Les observateurs (C) observent: comment le coach s'y prend pour paramétrer l'objectif sans aller trop dans le contenu et comment il structure les priorités du client entre les objectifs s'il y en a plusieurs.



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

47

## Programme



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

52

## Charte CFIP et Code ICF

- A la lecture de ces deux documents, qu'est ce qui vous a marqué?
- Quelles sont les ressemblances, les différences, les complémentarités ?
- Comment vous situez vous par rapport à ces préceptes ? Comment les voyez-vous? Des contraintes, des interdits, des guides?



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

53

## Ethique et déontologie

Code déontologie ICF: 3 manières de voir l'éthique:

- Restrictions
- Obligations
- Valeurs



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

54

## Ligne de conduite CFIP sur déontologie et éthique

- ☐ Respect de la Charte CFIP
- ☐ Respect Code de Conduite ICF
- ☐ Réussir test interne sur Ethique et Déontologie (Module 3)
- ☐ Réussir exercice sur 8 compétences ICF (fin année 1)
- ☐ Travail sur Soi (psy) & Supervision coaching
- ☐ Certifications



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

56

## Test QCM Déontologie et éthique



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

57

## Réponses au test

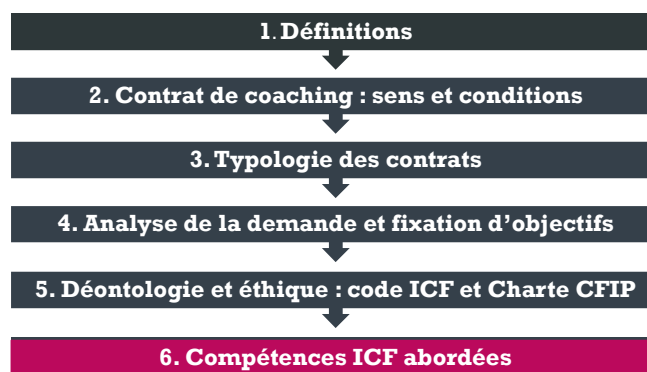
- 1) D
- 2) C
- 3) A
- 4) D
- 5) C
- 6) B
- 7) A
- 8) D



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

58

## Programme



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

59

## Retour sur les compétences ICF travaillées dans ce module

- A partir du référentiel des 8 compétences ICF:
- Prenez en duo un temps de réflexion pour pointer celles qui ont été travaillées dans ce module
- Au terme de ce module, quels sont vos apprentissages spécifiques au regard de ces compétences?



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

60

## Compétences ICF vues

### 1. Respecter les directives éthiques et les normes professionnelles -

Comprendre les normes et éthiques d'encadrement et pouvoir les appliquer de façon appropriée dans toutes les situations d'encadrement

### 3. Définit et maintient les contrats

Est le partenaire du client et des parties prenantes pour définir des contrats clairs concernant la relation de coaching, le processus, les plans et les objectifs. Conclut des contrats pour l'ensemble du processus de coaching ainsi que pour chaque séance de coaching.



### 2. Incarne un état d'esprit Coaching

Développe et maintient un état d'esprit ouvert, curieux, flexible et centré sur le client

### 4. Développe un espace de confiance et de sécurité

Est en partenariat avec le client pour créer un climat de sécurité et de soutien, qui permette au client de s'exprimer librement. Maintient une relation de respect mutuel et de confiance.

### 8. Facilite la croissance du client

8.2. Est en partenariat avec le client pour concevoir des objectifs, des actions et des mesures de responsabilisation qui intègrent et développent de nouveaux apprentissages



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48

61

## En conclusion

L'objet du contrat se traduit en termes de *changements souhaités et réalistes* (l'état désiré)

Le contrat est mobilisateur, **actif**, responsabilisant, protecteur

Le contrat est un instrument **dynamique** : il évolue dans le temps

Le contrat constitue une référence tierce au nom duquel le coaching est mené légitimement



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

62



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

64

## Le CFIP en quelques mots



FORMATION CONSULTANCE COACHING

6 EXPERTISES

- MANAGEMENT & LEADERSHIP
- GESTION DES RESSOURCES HUMAINES
- STRATÉGIE D'ORGANISATION
- ASPECTS PSYCHOSOCIAUX
- COMMUNICATION INTERPERSONNELLE
- DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

**cfip**  
SENS ET EFFICACITÉ

CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

65

## La mission du CFIP



Notre mission est de promouvoir conjointement **l'efficacité** et la **créativité** des organisations et le **développement** des professionnels, des cadres et des dirigeants des différents secteurs de la société.

Le CFIP soutient en ce sens, le **développement des compétences**, la promotion d'une **autonomie responsable et critique**, ainsi que **l'intégration** dans des équipes de travail et de direction.



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

66

# 3 MÉTIERS, CHEZ VOUS, CHEZ NOUS !

FORMATION

CONSULTANCE

COACHING

**Indépendant** de toute structure privée ou publique, le CFIP offre, depuis plus de cinquante ans, son expertise aux organisations de tout **type** : administrations publiques, secteur non-marchand, associations.

Le CFIP valorise, chez ses collaborateurs, la **cohérence** et la **rigueur intellectuelle**, le **recul critique**, la **qualité** de leurs interventions, de leurs écrits et de leurs postures.



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

67

## Le CFIP en quelques mots

**Certificats et reconnaissance :**



Académie de coaching, certifiée ICF



Ecole de PNL, certifiée IN



Ecole d'Hypnose, certifiée WHO



Reconnu comme organisme d'Education Permanente

**Le CFIP est membre de :**








CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

68

Convaincus que **former, accompagner**  
et **analyser** participent à l'**autonomisation**,  
à la **responsabilisation** des individus et  
des équipes et à l'**évolution** des organisations.



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

69

## Ils nous font confiance



et encore  
beaucoup  
d'autres....



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

70

Merci de votre participation



**Centre pour la Formation  
& l'Intervention Psychosociologiques ASBL**  
Avenue Louis Gribaumont 153  
1200 Bruxelles

Tél : +32 (0)2.770.50.48

[secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be)

[www.cfip.be](http://www.cfip.be)



CFIP - Centre pour la formation et l'intervention psychosociologiques ASBL  
Avenue Gribaumont 153 - 1200 Bruxelles - ☎ 02 770 50 48 - ✉ [secretariat@cfip.be](mailto:secretariat@cfip.be) - [www.cfip.be](http://www.cfip.be)

71